滨海新区科技创新券

兑现申请材料

**服务机构：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（公章）**

**负 责 人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_年\_\_\_\_月**

承诺书

我单位为申请兑现滨海新区科技创新券所提供的《滨海新区科技创新券兑现申请材料》全部内容均真实有效，我单位对材料的真实性承担法律责任。若存在弄虚作假及其他违法违规等行为，同意按照相关规定接受处理。

特此承诺。

法定代表人（签章）：

单位名称（公章）：

 年 月 日

滨海新区科技创新券兑现申请目录

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **创新券编码** | **科技企业/创业团队** | **服务类别** | **服务名称** | **已申领创新券金额（备案）** | **申请兑现金额** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 滨海新区科技创新券兑现申请表 |
| **一、服务机构** |
| 单位名称 |  |
| 注册地址 |  |
| **二、兑现创新券服务项目信息** |
| 创新券编号 |  |
| 服务名称 |  |
| 服务类型 | □研发设计 □检验检测 |
| 服务单位 |  |
| 已申请创新券金额 | （事前备案时的申请金额） |
| 实际申请兑现金额 |  |
| **三、对应合同信息** |
| 序号 | 合同名称 | 有效合同金额 |
| 1 |  |  |
| 序号 | 合同名称 | 有效合同金额 |
| 2 |  |  |
| **四、对应发票信息** |
| 序号 | 发票名称 | 发票代码 | 发票号码 | 发票金额 | 发票日期 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 序号 | 发票名称 | 发票代码 | 发票号码 | 发票金额 | 发票日期 |
| 2 |  |  |  |  |  |
| **五、审核情况** |
| 《滨海新区科技创新券申请受理告知书》发放日期 |  |

**附件：**

（一）服务机构营业执照/事业单位法人登记证书，如申请前后发生更名的，需同时提供市场监管部门出具的企业名称变更核准通知书（复印件、加盖公章）；

（二）滨海新区科技创新券申请受理告知书（一份原件，两份复印件）；

（三）服务合同（复印件，提供原件现场查验）；

（四）服务票据（发票及服务机构收款回单，复印件，提供原件现场查验）；

（五）成果证明材料（如检测结果、技术解决方案等证实服务完成度和真实性的材料），可同时提交项目实施情况总结及专利、著作权等有利证明服务绩效的文件（复印件，提供原件现场查验）。

注：每张创新券兑现填写一份《滨海新区科技创新券兑现申请表》，其对应的佐证材料放到申请表后，胶装成册。